

T.C  
NİZİP KAYMAKAMLIĞI  
Nizip Ticaret Borsası Anadolu Lisesi Müdürlüğü

# NİZİP TİCARET BORSASI ANADOLU LİSESİ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücarred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş:



Günümüz dünyasının meydana getirdiği gelişmeler bütün alanlarda olduğu gibi eğitim, öğretim ve yönetim alanında da yeni ihtiyaçlar ortaya çıkartmıştır. Özellikle okullarımızın sahip olduğu imkânların, gerek insan kaynaklarının gerekse fiziki imkânların en getirimli şekilde kullanılarak oluşturulan stratejik hedeflere ulaşılması sağlanmalıdır.

Bu alanda faaliyet gösteren Stratejik planlama kurulu kurumun durum, çevre, paydaş ve mali kaynaklar analizini yaparak kurumun statüğünü tespit etmiş olmakta ve bu çalışma sonrasında kurumun var olan kaynaklarını zayıf ve güçlü yönlerini tespit ederek eksiklerini en kısa zamanda telafi etme çabası içerisinde olmasına ve bu farkındalık okulumuzun gerek misyonunu yerine getirmesine gerekse vizyonunu gerçekleştirmesine de katkı sağlayacaktır.

Böylelikle eğitimde kalite her yönüyle artacak gelecek güzel günler bize daha da yakın hale gelecek, Mustafa Kemal Atatürk'ün hedef gösterdiği çağdaş medeniyetler seviyesinin üzerine çıkma yolunda çok büyük adımlar atılmış olacaktır. Bütün bireylerimiz verimli ve etkin eğitimden geçerek hayata hazır, mutlu, sağlıklı bireyler olarak yetişecektir.

Battal DEMİR  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>19</b>
MİSYONUMUZ .....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>20</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>28</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>29</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Battal DEMİR	Okul Müdürü	Yusuf TEMUR	Müdür Yardımcısı
Mahmut YILDIZ	Müdür Yardımcısı	Halit GÖKLÜ	Öğretmen
İsmet DOĞAN	Öğretmen	Gizem GÜLLÜBAŞ	Öğretmen
Recep ŞEKER	Okul Aile Birliği Başkanı	İbrahim ŞİMŞEK	Öğretmen
Hüseyin YURTSEVEN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Yusuf HORUZ	Öğretmen
		Ahmet KÖK	Öğretmen
		Seyfetullah BOZDAĞLI	Öğretmen
		Mehmet YILMAZ	Öğretmen
		Ahmet HOROZ	Öğretmen
		Mehmet Şakir EKİCİ	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz 2008-2009 Eğitim-öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nün 29.05.2008 tarih ve 4966 sayılı onayı ile açılmıştır. Bina arsası Nizip Ticaret Borsası tarafından tahsis edildiğinden adı Nizip Ticaret Borsası Anadolu Lisesi olarak yer almıştır. Binanın inşaatı tamamlanmadığından 2008-2009 eğitim-öğretim yılının 1. Döneminde 112 öğrenci ve 6 öğretmen ile Hüseyin Yalçın Çapan Lisesi'nde eğitim-öğretime devan etmiş aynı yılın II. Döneminde ise kendi binasında eğitim-öğretime başlamıştır.

Kuruluş aşamasında belirtilen vizyon ve misyon hedeflerine ulaşmak adına çağın tüm imkanları kullanılarak belirlenen hedeflere adım adım ilerlemektedir. Okulumuzda açılan Desteleme ve Yetiştirme Kursları ile özellikle 12.Sınıf öğrencilerimizin yükseköğretime hazırlık sürecine büyük katkı sağlanmaktadır.

Sabah birinci derslerimizin ilk 15 dakikasını ayırdığımız kitap okuma saatleri ile öğrencilerimizde kitap okuma adına bir farkındalık oluşturulmuş kütüphanemizi kullanan öğrenci sayımızda belirgin bir artış olmuştur.

Okulumuzda özel yeteneğe sahip olan öğrencilerimiz okul idaremiz tarafından desteklenmekte birçok öğrencimiz özellikle spor alanında çeşitli il ve ulusal dereceler elde ederek okulumuzun sportif alanda yüzünü güldürmüşlerdir. Okul Futbol Takımımız ilçe birincisi olarak Gaziantep'e gitmiş burada il 3.'sü olmuştur. Karate şampiyonasına katılan öğrencilerimiz kendi sıklletlerinde il birincisi oldukları gibi ulusal alanda da önemli dereceler elde etmişlerdir. Yine karate genç erkekler takımımız bölge birincisi ve bölge ikincisi olmuşlardır.

Genç kızlar voleybol takımımız ilçe grup birincisi olmuştur. Genç erkekler masa tenisi takımımız ilçe grup ikincisi olmuştur.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Gaziantep		İlçesi: Nizip			
Adres:	İstasyon Mah. Cumhuriyet Cad. No: 115 Nizip/GAZİANTEP	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://maps.google.com/?q=36.997257,37.791382">https://maps.google.com/?q=36.997257,37.791382</a>		
Telefon Numarası:	0(342) 5173640	Faks Numarası:	0(342) 5172480		
e- Posta Adresi:	967529@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ntbal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	967529	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2008-2009 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı:	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	222	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	415		Erkek	33
	Toplam	637		Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 122	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 3



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	29	11	40
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>34</b>	<b>12</b>	<b>46</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	110	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	80	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1255	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3930			
Okul Kapalı Alan (m2)	6275			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	300			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	60			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	6	23	29	9-G	8	18	26	10-D	10	11	21	11-E	7	16	23
9-B	9	24	33	9-H	9	23	32	10-E	9	10	19	12-A	15	12	27
9-C	10	23	33	9-I	10	22	32	11-A	6	18	24	12-B	14	17	31
9-D	9	23	32	10-A	7	12	19	11-B	8	17	25	12-C	15	17	32
9-E	9	17	26	10-B	9	11	20	11-C	13	17	30	12-D	2	15	17
9-F	9	21	30	10-C	6	14	20	11-D	11	23	34	12-E	11	11	22

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50

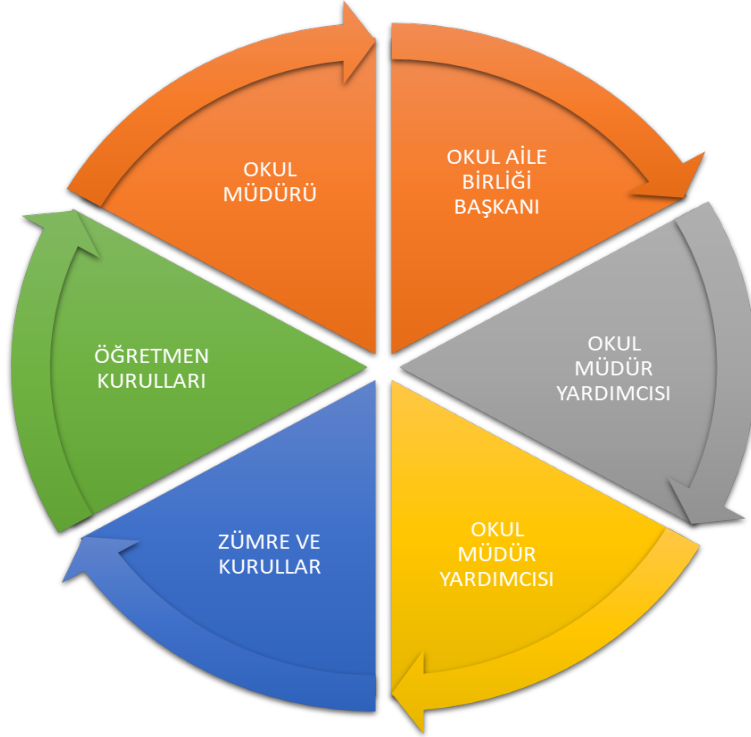
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	97.316,59	92.500,74
2018	132.152,30	126.990,26
2019	75.475,66	77.675,66

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Öğretmenlerin nicelik ve nitelik olarak yeterli olması
- Okul idaresinin sorunlara yaklaşırken yapıcı olması
- Öğrencilerin her öğretmenle sorununu rahatça paylaşabilmesi
- Okulun teknolojik olarak yeterli konumda olması
- Kapalı spor salonunun olmaması

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Genç dinamik ve yeniliklere açık bir öğretmen kadrosunun olması
- Okulun teknolojik altyapısının yeterli olması
- Okul idaresinin sorunlara çözüm odaklı yaklaşması
- Okulun şehir gürültüsünden uzak sakin bir konumda olması
- Okul polisi uygulamasının yerinde bir karar olması
- Velilerin okula karşı duyarsız olması
- Adrese dayalı okula yerleşme sistemi sonucunda yetersiz öğrencilerin okula yerleşmesi

## Veli Anketi Sonuçları:

- Öğretmenlerin öğrenci ve velilerle yakın diyalog kurması
- Okul idaresinin devamsızlık bilgilerini anlık olarak velilere sms ile bildirmesi
- Öğrencilere ödev verilmemesinin veli tarafından kabul görmemesi
- Öğrencinin okula mutlu bir şekilde gelmesi
- Okulun şehir dışında olması nedeniyle okula geliş gidişin zor olması

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik ve özel yeteneğe sahip, toplumsal konulara duyarlı öğrencilerin olması,
Çalışanlar	Okulumuzun genç, dinamik, bilgisayar teknolojisini kullanabilen öğretmenlerden oluşan bir kadrosunun olması, Rehberlik servisinin iyi çalışması,
Veliler	Okul ile irtibatı devamlı olan velilerin de bulunması,
Bina ve Yerleşke	Okulun, şehir dışında sakin bir konumda olması, Okul bahçesinin yeterli ve düzenli olması,
Donanım	Tüm sınıflarda akıllı tahta bulunması ve internet altyapısının sağlıklı olması, Okulda konferans salonu ve kütüphanenin bulunması, Sosyal etkinliklerde kullanılacak spor, resim ve müzik atölyelerinin kurulması, Bilgisayar, fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarlarının olması,
Bütçe	Okulun Kantin Gelirinin olması,
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin iyi niyetli olması, herkese adil davranması, sorunlara kalıcı çözümler üretmesi, Okul personeli ile idare arasındaki ilişkilerin uyumlu olması,
İletişim Süreçleri	Okulda kararların istişare yoluyla alınması, Okulun paydaşı olan herkesin fikrini, düşüncesini rahatça dile getirebilmesi,

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Adrese dayalı yerleştirme sisteminin akademik ve manevi yönden zayıf olan öğrencilerin okulu tercih etmelerine sebep olması buna bağlı olarak öğrenci başarısının düşük olması, Öğrenci davranışlarının olumsuz olması, öğrencilerin fazla devamsızlık yapması, Son yıllarda üniversiteye yerleşen öğrenci sayısının az olması,
Çalışanlar	Yeni atanan öğretmenlerin henüz yeterli donanıma sahip olmaması,
Veliler	Okul -Aile - Veli işbirliği ve iletişiminin istenen seviyeye ulaşmamış olması ve veli ilgisizliği Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor salonumuzun bulunmaması, Sosyal faaliyetler için uygun çok amaçlı salonların az ve yetersiz olması, Okul binasındaki sınıf, tuvalet, laboratuvar ve benzeri yerlerde hasara uğramış yerlerin olması, Okul binasındaki sınıf ve koridorların boya ihtiyacının bulunması, Okulun teknolojik donanımının eskimiş olması, Okul arşivinin düzensiz ve yetersiz olması,
Donanım	Okul ses sisteminin zayıf olması, Güvenlik Kamera Sisteminin yetersiz ve eskimiş olması,
Bütçe	Okul Aile Birliği bütçesinin okulun temel ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz olması,
Yönetim Süreçleri	Evrak yoğunluğu ve öğrenci problemlerinin okul idaresini meşgul etmesi,
İletişim Süreçleri	Okul web sayfasının ve diğer duyuru kanallarının yeterince takip edilmemesi,

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın açıkladığı 2023 eğitim vizyonunun tüm paydaşlarda büyük bir heyecan meydana getirmesi.
Ekonomik	İhtiyaçlar doğrultusunda Bakanlıkça Genel Bütçeden ödenek gönderilmesi,
Sosyolojik	Okul çağında ki nüfusumuzun fazla olması
Teknolojik	Okulumuzun teknolojiyi yakından takip etmesi ve bu doğrultuda gerek ulusal gerekse mahalli olarak açılan kurs ve seminerlerin okulumuza büyük bir katkı sağlaması.
Mevzuat-Yasal	Eğitim-Öğretim döneminde yaşanan ufak pürüzlerin DYS ve diğer yazışma kanalları vasıtasıyla hızlı bir şekilde çözümlenmesi
Ekolojik	Okulun şehirden uzak olması çevrenin de sakin olması

### Tehditler

Politik	Adrese dayalı liselere yerleşme sisteminin okulumuzu tercih eden bilinçsiz öğrencilerin sayısında artışa neden olması,
Ekonomik	Okulumuzda temel ihtiyaçları karşılayabilecek yeterli bütçenin sağlanamıyor olması,
Sosyolojik	Aile yapısının kalabalık ve eğitime ilgisiz olması, eğitimsiz ve ilgisiz velilerin çokluğu,
Teknolojik	Okulumuzda bulunan teknolojik donanımın (bilgisayar, güvenlik kamerası, ... vb) eskimiş ve yetersiz olması,
Mevzuat-Yasal	Evrak işlerinin aşırı derecede yoğun olması, Öğrenci nakillerinin çok sık yapılması, Üniversite sınav sisteminin sürekli değişmesi, Eğitim programlarının sürekli değişmesi,
Ekolojik	Okul etrafında bulunan bazı fabrikaların gürültü ve koku kirliliğine sebep olması,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula yeni başlayan 9.sınıf öğrencilerimize sene başında oryantasyon eğitimi verilmiş ve uygulamada başarılı olunmuştur.
2	Okula devam-devamsızlık durumları SMS yoluyla velilere anlık olarak iletmeye başlanmıştır
3	Devamsızlık yapan öğrenci velileri gerek sınıf rehber öğretmenleri gerekse de okul idaresi tarafından aranmaktadır.
4	Okulumuzda okumaya meyilli olmayan ve ailevi nedenlerden ötürü gelemeyen öğrencilerin var olması
5	Özellikle 12.sınıflarda af beklentisiyle devamsızlık yapan öğrencilerin olması
6	Okulumuzda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devam notasında sıkıntılı olması
7	Yabancı uyruklu öğrencilerin büyük bir kısmının okuma-yazma noktasında çok zayıf olması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Destekleme ve Yetiştirme Kursları ile öğrencilerin akademik başarılarının arttırılmasına yönelik kurslarımız devam etmektedir.
2	Derslerde EBA'nın ve akıllı tahtanın kullanılmasıyla derslerde ki verim arttırılmaya çalışılmıştır.
3	Öğrenci gelişimi doğrultusunda rehber öğretmenlerimiz tarafından öğrencilerimizin yaş grubuna uygun çeşitli seminerler verilmektedir.
4	Akademik başarısı düşük seviyede olan öğrencilerimizin çoğunluğunun sınıf tekrarı yaptıktan sonra başarılarında belirgin bir artış olduğu gözlenmiştir.
5	Okulumuzda akademik yönden başarısız öğrencilerin azımsanmayacak derecede çok olması
6	Kapalı spor salonumuzun olmamasının özellikle kış aylarında öğrencilerimizin bedensel aktivite yapmalarını zorlaştırması
7	Resim ve Müzik derslerinin malzeme yetersizliği nedeniyle istenilen verimde işlenememesi
8	Mezun olacak konumdaki öğrencilerimize bir üst eğitim kurumlarına tercih noktasında gerekli tercih danışmanlığı sağlanmaktadır.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğretmen ve öğrencilerin idarecilere rahat bir şekilde ulaşması imkânı sağlanmıştır.
2	Beden eğitimi dersi için kapalı spor salonunun bulunmamasının öğrenci gelişimini sekteye uğratması
3	Okulun büyük, öğrencinin çok, çalışan hizmetli personelin ise sayıca az olması temizliğin tam anlamıyla sağlanamamasına neden olmaktadır. Bununla beraber öğrencilerin ailede gerekli eğitimi almamaları da temizlikte bazı sorunlara neden olmaktadır.
4	İlçemiz içerisinde oturan ve okula servisle gelen öğrencilerin okula tam zamanında getirilememesi.
5	Taşımali gelen öğrencilerin bazılarının okuldan tam zamanında alınamaması.
6	Taşımali servis şoförleriyle gerekli görüşmeler yapıp öğrencileri okuldan hemen sonra öğrencileri almaları gerektiği kendilerine belirtilmiştir.
7	Taşımali servisler periyodik olarak denetlenmektedir.
8	Okul polisi uygulamasıyla önceki yıllarda okulumuz çevresinde yaşanan olumsuzlukların önüne büyük ölçüde geçilmiştir.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Milli Eğitim Temel Kanunu'na ve Türk Milli Eğitimi'nin genel amaç ve ilkelerine uygun olarak; Atatürk ilke ve inkılaplarını özümsemiş içinde yaşadığı topluma değer katmayı amaçlayan kendine büyük ufuklar çizen araştırmacı ve sorgulayıcı, teknolojiyi kullanarak aktif öğrenmeyi gerçekleştirebilen, değişen müfredat çerçevesinde her türlü proje üretebilen, ekip çalışmasına yatkın, başaran ve başarının zevkine varan, her türlü empati yeteneği gelişmiş, toplumun ihtiyaç duyduğu bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsemiş, temel demokratik değerlerle donanmış, bireysel farklılıkları ne olursa olsun araştırma, sorgulama, eleştirme, problem çözme ve karar verme becerileri gelişmiş, yaşam boyu öğrenen ve insan haklarına saygılı nesiller yetiştiren bir kurum olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Kendi geleneklerini özümseyen Atatürk ilke inkılâplarına bağlı kalmak
- 2) Başkalarının sevgilerini ve hislerini anlayan başkalarına yardım etmeyi hedeflemek
- 3) Ortak amaçlarımızı gerçekleştirmek için birlikte çalışmak ve çatışmaları barışçıl yollarla çözmek
- 4) Hoşgörü ve sevgi ile hizmet etmek
- 5) Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanmak
- 6) Başarının takım çalışmasıyla yalanacağına inanmak

## BÖLÜM III: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum sorunu olanların oranı (%)	100	100	90	85	80	75
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	90	85	80	75
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	14	11	10	9	8	7
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	1,5	1,4	1,3	1,2	1,0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum sorunu olan öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	20 Eylül - 30 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan 9. Sınıf öğrencilerine oryantasyon eğitim verilecektir.	Rehberlik Servisi	01 Ekim - 15 Ekim
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Görevli Müdür Yardımcısı	01 Ekim - 15 Ekim
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri SMS ile aynı gün bilgilendirilecektir.	Görevli Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim süresince sürekli
1.1.6	Devamsızlığı 20 gün ve üzeri olan öğrencilerin velilerine posta ile devamsızlık mektubu gönderilecektir.	Görevli Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim süresince sürekli
1.1.7	Devamsızlığı fazla ve maddi durumu zayıf olan öğrenciler için ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Kasım - Haziran ayları arasında sürekli
1.1.8	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	01 Ağustos - 31 Ağustos

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Bir üst öğrenime geçen öğrencilerin oranı(%)	19	17	18	20	22	25
<b>PG.1.1.b</b>	Sportif faaliyetlere katılanların oranı(%)	12	16	18	20	22	25
<b>PG.1.1.c</b>	Sınıf tekrarı yapan öğrencilerin oranı(%)	13	16	15	14	12	10
<b>PG.1.1.d</b>	Veli ziyareti yapılan öğrencilerin oranı (%)	15	17	20	22	24	25
<b>PG.1.1.e</b>	Sınav kaygısı yaşayan öğrencilerin oranı (%)	30	25	22	20	18	15
<b>PG.1.1.f</b>	Sanatsal faaliyetlere katılım oranı(%)	12	15	18	20	22	25
<b>PG.1.1.g</b>	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinden faydalanma oranı(%)	30	32	35	40	45	50
<b>PG.1.1.h</b>	Okul kütüphanesinden faydalanan öğrenci oranı(%)	25	30	35	40	45	50
<b>PG.1.1.ı</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranı(%)	25	25	30	35	40	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınav kaygısı olan öğrencilerin takibi yapılacaktır.	Rehber öğretmenler	Eğitim-öğretim süresi boyunca
1.1.2	İlçe genelinde düzenlenecek olan sportif faaliyetlere azami ölçüde katılım sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmenleri Müdür Yardımcısı	Eğitim-öğretim süresi boyunca
1.1.3	Mezun öğrencilerin üniversiteye yerleşme durumları takip edilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Müdür Yardımcısı	Eylül ayının ilk haftası
1.1.4	Yapılacak olan resim ve müzik yarışmalarına azami katılım sağlanacaktır.	Görsel sanatlar ve Müzik Öğretmenleri	Eğitim-öğretim süresi boyunca
1.1.5	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım yoğun olarak devam edecektir.	Müdür Yardımcısı ve öğretmenler.	Belirlenen DYK takvimine göre uygulanacaktır.
1.1.6	Sınıflar arası bilgi yarışması düzenlenecektir.	Edebiyat öğretmenleri	01-31 Mayıs tarihleri arası
1.1.7	Sınıflar arası ve öğretmenler arası voleybol turnuvası düzenlenecektir.	Beden Eğitimi öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
1.1.8	Öğrencilerin yıl boyunca yaptıkları resim çalışmalarını için yılsonunda resim sergisi açılacaktır.	Görsel Sanatlar Öğretmeni	01-10 Haziran
1.1.9	Sanatsal ve kültürel faaliyetler öğrencilerin katılımını teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim-öğretim süresi boyunca
1.1.10	Akademik başarıyı artırmak amacıyla veli ziyaretleri düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehber Öğretmenler	Her ayın son haftası

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranı(%)	25	25	30	35	40	50
<b>PG.1.1.b</b>	Mesleki Rehberlik faaliyetlerine katılanların oranı(%)	25	25	30	35	40	50
<b>PG.1.1.c.</b>	Tercih danışmanlığından faydalananların oranı(%)	25	30	35	40	45	50
<b>PG.1.1.d</b>	Sınav kaygısına yönelik rehberlik faaliyetlerine katılım oranı(%)	25	30	35	40	45	50



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında tüm kademelerde katılım sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	DYK başvuru takvimine göre
1.1.2	Mesleki Rehberlik konularıyla ilgili olarak seminerler verilecektir.	Rehber Öğretmenler	Her ayın 15'inde
1.1.3	12. Sınıf ve mezun öğrencilere tercih danışmanlığı yapılacaktır.	Rehber Öğretmenler Müdür Yardımcısı	Temmuz ayı içerisinde
1.1.4	Kariyer günleri çerçevesinde okulumuzda seminerler verilecektir.	Rehber Öğretmenler Müdür Yardımcısı	Belirlenen takvime uygun
1.1.5	Sınav kaygısıyla başa çıkmak için rehberlik faaliyetlerine devam edilecektir.	Rehber öğretmenler	Eğitim-öğretim boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Eğitim ve Öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için okul idaresince gerekli tedbirler alınacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	İş güvenliği sertifikası alanların oranı(%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.2.b</b>	Taşınmalı eğitimden faydalananların oranı(%)	15	16	18	20	22	25
<b>PG.3.3.c.</b>	Okulun günlük temizlenme oranı(%)	75	80	85	90	95	100
<b>PG.3.3.d</b>	Etkileşimli tahtaların kullanılma oranı	90	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Taşımalı servislerin denetimi periyodik ölçülerde yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her iş günü
1.1.2	Okulun temizliği günlük olarak yapılmaya devam edecektir.	Müdür Yardımcısı	Her gün
1.1.3	Lavabolarda ki sıvı sabun sürekli kontrol edilecektir.	Hizmetli Personel	Her gün
1.1.4	Okul temizliğine duyarlı olunması amacıyla öğrencilere aralıklarla seminer verilecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
1.1.5	Okul güvenliğinin sağlanması adına nöbetçi öğretmenlerin sorumluluk alanlarında olması takip edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her gün
1.1.6	Okul Web sitesinin sürekli olarak güncellenmesi sağlanacaktır.	Bilişim Teknolojisi Öğretmeni	Eğitim-öğretim süresi boyunca
1.1.7	Okulla ilgili duyuruların öğrenci ve velilere daha kolay duyurulması için e-okul duyurular bölümü ve web sitesi daha aktif olarak kullanılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Bilişim Teknolojisi öğretmeni	Eğitim-öğretim süresi boyunca
1.1.8	Yemek şirketi tarafından yerine getirilmesi gereken yükümlülükler günlük olarak kontrol edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her iş günü
1.1.9	Okul güvenliğinin en üst düzeyde sağlanabilmesi için ziyaretçi defteri günlük olarak kontrol edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her iş günü
1.1.10	Derslik ve lavabolarda arızalı olan parçalar ivedi bir şekilde onarılacak veya değiştirilecektir.	Müdür Yardımcısı, Hizmetli personel	Her iş günü

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	90.000	100.000	105.000	110.000	115.000	520.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	8.250	8.500	9.000	9.500	10.000	45.250
<b>TOPLAM</b>	<b>98.250</b>	<b>108.500</b>	<b>114.000</b>	<b>119.500</b>	<b>125.000</b>	<b>565.250</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

**Battal DEMİR**  
**Nizip Ticaret Borsası Anadolu Lisesi Müdürü**

**Cengiz GÜNDEŞ**  
**İlçe Milli Eğitim Müdürü**